**SCHEDA PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione del progetto | **Macro Area 1** Orientamento |
| Responsabile del progetto | Madonia e Franceschini |
| Staff di progetto | **Marelli-Ranzato-Marchetti** | **Madonia-Recupero-Suigo** |
| **Sandroni-Prandoni-Franceschini** | **Logorelli-Spaziani-Spelta** |
| **Castoldi** | **Zampetti-Mirolli-Filippini-Gallazzi-Conetta-** |
| **Ferrara C.-Fumagalli-Zoni-Maniero** | **Rossi-Pennuto-Cappellari-Zecconello-Del Turco** |
| Destinatari | Studenti delle classi terze delle scuole medie inferiori, studenti delle scuole di danza del territorio, studenti delle scuole di musica del territorio.Studenti delle classi seconde del nostro liceo.Studenti delle classi terminali del nostro liceo. |
| Finalità | **Orientamento** **Scolastico** si propone di rafforzare la comunicazione fra tre mondi: la scuola, l’università e il mondo del lavoro. Mondi che devono interagire in maniera molto più stretta che in passato e costituire sempre più un unico sistema integrato. In questa prospettiva, le azioni di orientamento, permettono di realizzare un circuito virtuoso, rafforzando e costruendo un percorso consapevole, utile a far conoscere ai giovani tutte le opportunità che il mondo della scuola e della ricerca possono offrire, anche nella prospettiva futura del lavoro. |
| Obiettivi educativi | Il ruolo strategico dell’orientamento viene collegato al fenomeno dell’insuccesso e della dispersione scolastica mettendone in risalto le due facce del problema: da un lato, le ricadute patologiche sul funzionamento del sistema scolastico stesso e, dall’altro, gli effetti problematici sull’evoluzione delle storie individuali (formative, lavorative, sociali). Gli obiettivi educativi pertanto mirano a supportare il processo di individualizzazione dello studente, attraverso la sua crescita e attraverso la valorizzazione dei suoi interessi e delle proprie attitudini, identificando opportunità e risorse.Gli obiettivi educativi in sintesi mirano a:* Aiutare gli studenti di terza media ad operare una scelta motivata
* Accogliere gli studenti delle classi prime
* Consentire agli studenti che hanno completato il biennio, di comprendere meglio le loro attitudini e i loro interessi
* Fornire agli alunni delle classi quarte e quinte opportunità formative o/e lavorative offerte dal territorio
* Promuovere una didattica trasversale orientativa
* Promuovere attività extrascolastiche come eventi e concorsi

Offrire la possibilità di svolgere attività professionalizzanti.  |
| Ricaduta didattica | La didattica dovrà costruire delle competenze orientative adeguate ad accompagnare il processo di orientamento e di sviluppare una progettualità personale sulla quale innescare scelte progressivamente sempre più specifiche. Occorrerà quindi sviluppare una didattica trasversale capace di integrare esperienze di attività extra scolastiche come le esperienze laboratoriali, di alternanza scuola lavoro, concorsi, incontri con professionisti esterni alla scuola, convegni ect. |
| Metodologia | Monitorare in senso orientativo il percorsoformativo, attraverso una riflessione consapevole sulla sua evoluzione e l’identificazione di eventuali strategie di miglioramento:* educazione alla progettualità personaleche non coincide immediatamente con

situazioni di scelta ma ne crea i prerequisiti necessari;* valorizzazione orientativa di situazioni esperienziali diverse(di tipo formativo, di

impatto con il mondo del lavoro) per favorire quel processo di sperimentazione disé e di conoscenza (non solo informazione astratta) dei contesti formativi e produttivi;* capacità dei sistemi di rispondere efficacemente ai bisogni di **ri-orientamento**

della persona in ogni fase della vita. |
| Durata | Inizio | **Settembre 2016** | Fine | **Giugno 2017** |
| Risorse umane(docenti) | Docenti universitari |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Risorse umane(esperti esterni) |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Risorse umane(non docenti) | Studenti universitari |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Risorse logistiche | Aule [x] \* | Fotocopie [x]  |
| Palestra [ ]  | Attrezzature [x]  |
| Laboratori [x]  | Altro (*specificare*) |
| Rapporti con altre Istituzioni |  |

\*cliccare due volte all'interno del riquadro per selezionare.

Pianificazione attività annuale:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Attività** | **Responsabile** | **Periodo** |
| Progetto di presentazione Liceo alle scuole ospitanti |  |  |
| Progetti Grafici per eventuali locandine |  Ranzato | Ottobre |
| Presentazione delle attività Orientanti sul sito del Liceo |  | Ottobre-Novembre |
| Presentazione del Liceo presso le scuole medie del territorio | Staff di Progetto | Ottobre-Gennaio |
| Presentazione del Liceo presso il Museo del Tessile |  | Novembre |
| Organizzazione attività di Open Day |  | Novembre-Gennaio |
| Presentazione del Liceo presso Saloni di Orientamento |  | Novembre |
| Presentazione degli indirizzi alle classi seconde |  | Dicembre-Gennaio |
| Orientamento Coreutico in ingresso | Logorelli-Spaziani-Spelta | Ottobre-Gennaio |
| Orientamento Musicale in ingresso | Rossi Ernani | Ottobre-Gennaio |
| Mini Lezioni | Madonia | Dicembre-Febbraio |

Pianificazione attività nella settimana di sospensione per flessibilità oraria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pianificazione attività nella settimana di sospensione per flessibilità oraria | Il consiglio di classe | Non adotta [ ]  | Adotta [ ]  |
| Indicare quale settimana nei mesi di aprile maggio | Dal al |

Per la realizzazione del progetto sono pertanto richieste le seguenti ore complessive:

|  |  |
| --- | --- |
| Ore di progettazione | Numero: 400 |
| Ore di insegnamento del team | Numero: 0 |
| Ore esperto esterno  | Numero: 0 |
|  |  |
| Totale  | Numero: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ipotesi di spese\* |  | Euro  |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |
|  | Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| Totale ipotesi di spese | Euro  |

\*Indicare analiticamente tutte le spese che si ritengono necessarie e l'importo totale che si ritiene debba essere stanziato nel bilancio preventivo: spese di funzionamento relative a fotocopie, all'uso dei laboratori, all'affitto di sale, di impianti tecnici e sportivi, al noleggio di pullman e ad altri servizi necessari alla realizzazione del Progetto; spese per acquisto materiale, ecc.

|  |
| --- |
| Il responsabile di progetto o la FS indichi quali criteri intenda adottare per distribuire tra i componenti del suo gruppo di lavoro, compreso se stesso, la quota di FIS assegnata alla sua area. |
|  |

Riesame\*\* (a cura del Responsabile di progetto e del Dirigente Scolastico)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Il progetto è coerente con il Piano dell’Offerta Formativa | Si [x]  | No [ ]   |
| La pianificazione delle ore è adeguata all’attività | Si [x]  | No [ ]   |
| Il progetto deve essere sottoposto alle seguenti modifiche entro il giorno |  |

\*\*da attuarsi prima della validazione del progetto da parte del Collegio.

Verifica (a cura del Responsabile di progetto)

|  |
| --- |
| Il responsabile del progetto verifica, in accordo con quanto pianificato, che gli elementi in uscita dalla progettazione e dallo sviluppo siano compatibili con i requisiti in ingresso.Aspetti verificati:1. Congruenza con il PTOF; **X**
2. Disponibilità delle risorse umane.

Busto Arsizio: |

Monitoraggio:

|  |
| --- |
| **Indicare gli strumenti per tenere il progetto sotto controllo e per verificarne l’efficacia** |
| [x]  Questionari Customer Satisfaction[ ]  Prove finali di verifica dell’apprendimento[ ]  Altro *(specificare)* |

Busto Arsizio,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Responsabile del progetto

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Validazione del progetto da parte degli Organi Collegiali competenti:

[ ]  Collegio docenti data:

[ ]  Consiglio di classe data:

[ ]  Consiglio di Istituto data:

Validazione del:

 Dirigente Scolastico DSGA

 Dott. Andrea Monteduro Sabina Chiarenza

Busto Arsizio, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_