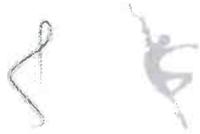


 <p>LICEO ARTISTICO P. CANDIANI</p>	 <p>Liceo Artistico Statale Paolo Candiani Liceo Musicale e Coreutico Statale Pina Bausch sez. Musicale e sez. Coreutica Via L. Manara, 10 – 21052 Busto Arsizio www.artisticobusto.gov.it tel. 0331633154 – Fax 0331631311 Email: licartib@artisticobusto.com Pec: vasi01000a@pec.istruzione.it Cod. Mec. VASL01000A – C.F.81009790122</p>	 <p>Liceo Musicale e Coreutico Pina Bausch</p>  <p>CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment Authorized Centre</p>  <p>green school</p>
--	--	--

Prot. 6169 C/14

Busto Arsizio, 24/10/2018

Codice CUP: **C47118000300006**

CIG: **ZE725769BC**

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Istituzione Scolastica
www.artisticobusto.gov.it.gov.it

Agli atti

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE PER MODULO “LA RICERCA DELLA MEMORIA” - Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola. competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa

Identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO- 2018-3

Modulo “LA RICERCA DELLA MEMORIA ”.

TITOLO “ la conservazione della memoria: l'archeologia industriale nella valle dell'olona”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

- VISTO** IL PROGETTO “la conservazione della memoria: l’archeologia industriale nella valle dell’olona” – codice 10.2.5A-FSEPON-LO- 2018-3 presentato dal Liceo Artistico Candiani;
- VISTO** la delibera del consiglio d’Istituto n. 32 del 06/07/2017 relative all’adesione del Liceo Artistico Candiani al PON – Avviso n. 4427 del 02/05/2017;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** L’ avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/9286 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “la conservazione della memoria: l’archeologia industriale nella valle dell’olona” – codice 10.2.5A-FSEPON-LO- 2018-3 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 29619,00;
- VISTO** Il modulo “la ricerca della memoria” del progetto di cui sopra
- VISTA** La necessità di attivare un servizio di mensa per 10 giorni a n. 20 studenti come previsto dal progetto in oggetto per il modulo “La ricerca della memoria”

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

L’avvio della procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016 tramite:

- Affidamento diretto (contratti sotto soglia)

per la fornitura di n. 200 cestini pranzo che comprenda:

- n. 1 Panino di 100 gr. con affettati o formaggi per gr 60 o cotoletta gr.100 con verdura
- n. 1 frutto
- n. 1 dolce
- n. 1 acqua minerale naturale ½ litro

Art. 2 - Scelta dei contraenti

Di procedere alla selezione dei contraenti secondo i seguenti criteri e priorità ambiti d’indagine:

1. Convenzioni CONSIP;
2. MePA;
3. Affidamento diretto previa comparazione di preventivi sul mercato libero ed articoli analoghi presenti sul Mepa, ai sensi dell’art. 34 del DI 44/2001, del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 6 del regolamento dell’attività negoziale di Istituto.

Art.3 - Criterio di aggiudicazione

I criteri di scelta del contraente sono:

- l’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida coerente con quanto richiesto;
- il prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016, in caso di più offerte valide.

Art. 4 - Importo

- Di assegnare un valore limite complessivo oggetto della spesa di € 7,00 a cesto (Iva e oneri inclusi);
- L'iva sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge

Art. 5 Tempi di esecuzione

- La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 GIORNI lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 6 - Stipula contratto e pagamento

Il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata con le clausole negoziali essenziali contenute nell'offerta prodotta dal fornitore

La fattura dovrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, comunque solo dopo l'effettivo incasso da parte della scuola dei relativi fondi, erogati dal M.I.U.R. - Autorità di gestione Fondi U.E., in proporzione agli importi effettivamente accreditati per il progetto ed entro 15 giorni dall'erogazione degli stessi. Prima di procedere al pagamento, si effettueranno la verifica e i controlli indicati nell'apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese".

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 nonché dell'art. 5 della legge 241/1990, è stato nominato in data 31/10/2017 come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Andrea Monteduro,

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente:

"Bandi di gara e contratti> Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura >Delibera a contrarre".

L'avvio della procedura


Il Dirigente Scolastico
Andrea Monteduro