

 <p>LICEO ARTISTICO P.CANDIANI</p>	 <p>Liceo Artistico Statale Paolo Candiani Liceo Musicale e Coreutico Statale Pina Bausch sez. Musicale e sez. Coreutica Via L. Manara, 10 – 21052 Busto Arsizio <a href="http://www.artisticobusto.gov.it">www.artisticobusto.gov.it</a> tel. 0331633154 – Fax 0331631311 Email: <a href="mailto:licartib@artisticobusto.com">licartib@artisticobusto.com</a> Pec: <a href="mailto:vasl01000a@pec.istruzione.it">vasl01000a@pec.istruzione.it</a> Cod. Mec. VASL01000A – C.F.81009790122</p>	 <p>Liceo Musicale e Coreutico Pina Bausch</p>  <p>CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment Authorized Centre</p>  <p>green school</p>
---	--	--

Prot. 2016 C/14

Busto Arsizio, 25/3/2019

Codice CUP: C44C17000220007

Al sito internet del Liceo Artistico  
Candiani sezione PON  
[www.artisticobusto.gov.it](http://www.artisticobusto.gov.it)

Agli atti

**DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO TUTOR AZIENDALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-36 modulo "Mettiamoci in gioco"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. n.129/2018, del 16 novembre 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare le procedure di selezione di esperti esterni (art. 43 comma 3)
- VISTO** l'avviso pubblico 3781 del 5/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5.A Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali
- VISTA** la candidatura n. 989143 inoltrata in data 10/07/2017 progetto "#In cantiere"
- VISTO** la nota prot. AOODGEFID/0038412 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "In cantiere per l'arte"– codice 10.2.5A-FSEPON-LO- 2018-36 -proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo paria Euro 20.169;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 14/2/2018 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 20.169.
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti

pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione delle azioni formative programmate sarà necessaria la collaborazione di un TUTOR AGGIUNTIVO (AZIENDALE) per supporto alla realizzazione e documentazione dei percorsi formativi e degli obiettivi previsti nel progetto PON su indicato

**CONSIDERATO** che nel progetto è stato inserito l'accordo di collaborazione (prot. 5179 C/14 del 20 giugno 2017) con l' Agenzia pubblicitaria “Siamo creativi” per attività di formazione e orientamento per gli alunni coinvolti nel modulo

**VISTA** la candidatura del sig. Matteo Vada individuato dall'Agenzia quale tutor aziendale (prot. 2015 C/14 del 25/3/2019)

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

### DETERMINA

di affidare all'Agenzia pubblicitaria “Siamo creativi” nella persona del sig. Matteo Vada l'incarico di tutor aggiuntivo (aziendale) per la realizzazione del progetto “in cantiere per l'arte” modulo “Mettiamoci in gioco” rivolto a 15 alunni della secondaria di secondo grado del Liceo Candiani Bausch e di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d'opera:

Imputazione al Progetto P A 4/8 –10.2.5A-FSEPON-LO- 2018-36

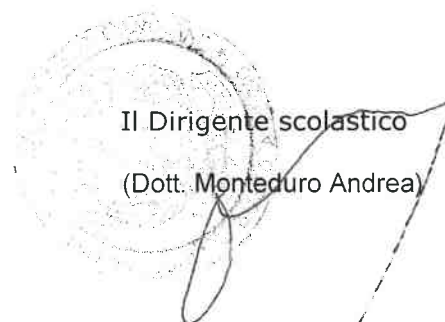
Importo corrisposto: € 30,00 l'ora onnicomprensivo di tutti gli oneri carico dipendente e datore di lavoro per un totale di € 2.700,00;

Procedura di scelta contraente: affidamento in economia-affidamento diretto.

Criterio di aggiudicazione: ordine diretto entro limiti di spesa (art. 45 D.l. 129/2018)

Oggetto principale del contratto: servizio – prestazione autonoma.

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'istituto dott. Andrea Monteduro.

  
Il Dirigente scolastico  
(Dott. Monteduro Andrea)

## ALLEGATO 1 – COMPITI TUTOR

- ❖ Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- ❖ Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- ❖ Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- ❖ Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- ❖ Sulla piattaforma:
  - ✓ Completa la propria anagrafica
  - ✓ Profila i corsisti
  - ✓ Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
  - ✓ Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
  - ✓ Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- ❖ Cura, in collaborazione con il tutor aziendale, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- ❖ Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- ❖ Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ❖ Si interfaccia con il tutor aziendale che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- ❖ Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- ❖ Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- ❖ Predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- ❖ Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- ❖ A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.