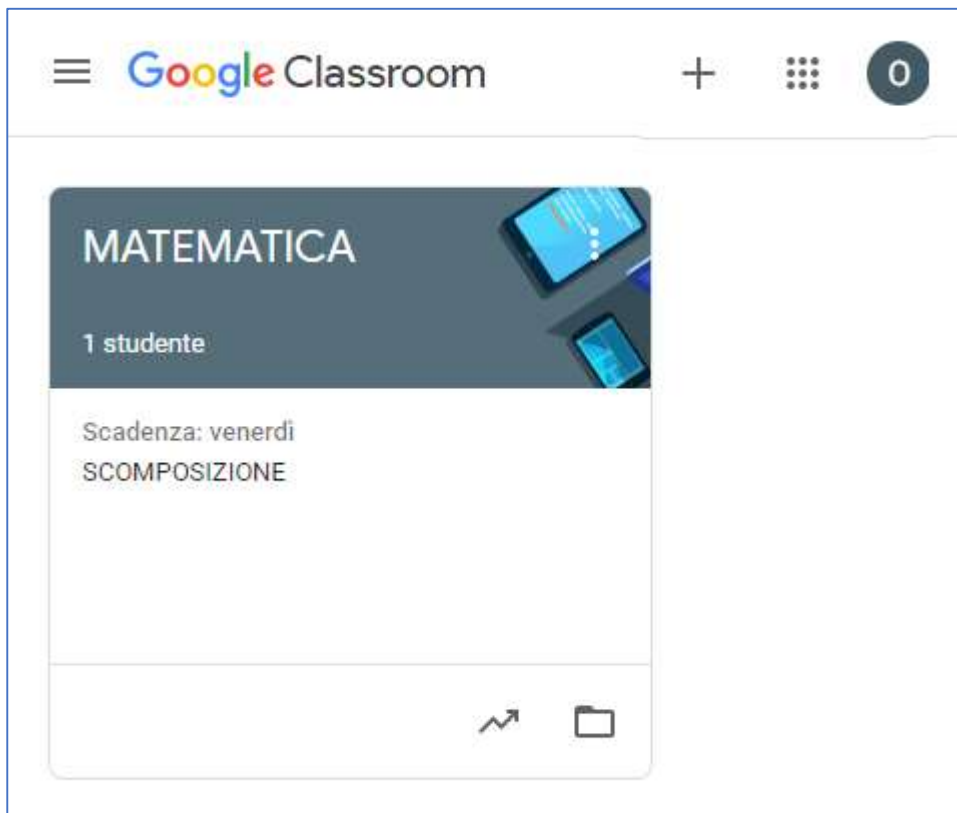
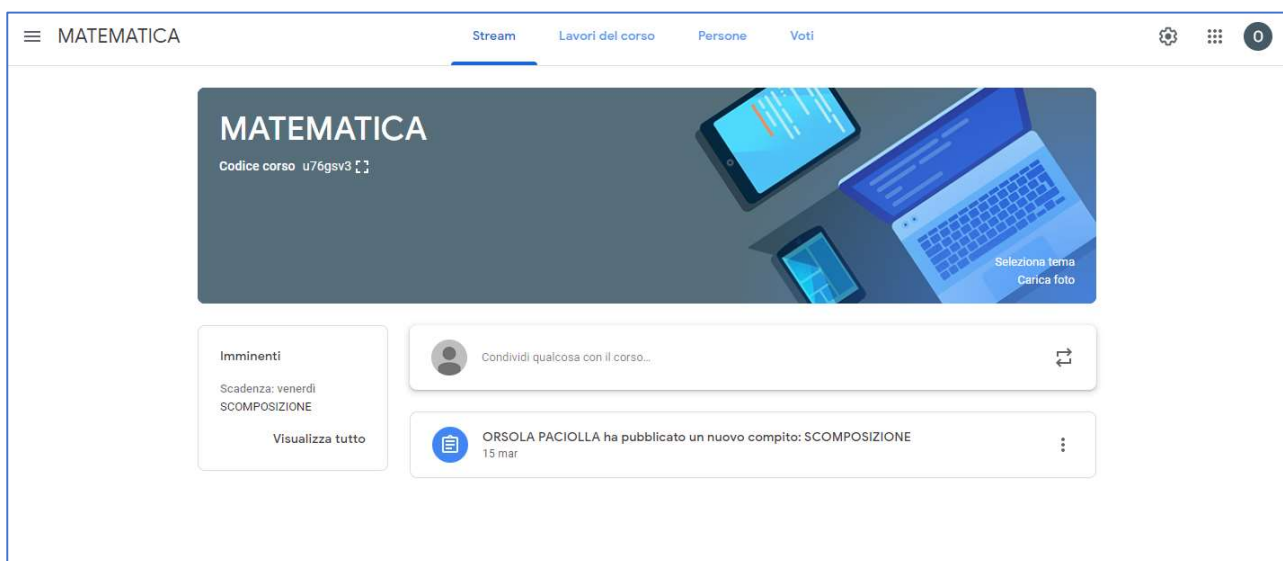


COME PROGRAMMARE UNA VIDEOLEZIONE IN CLASSROOM

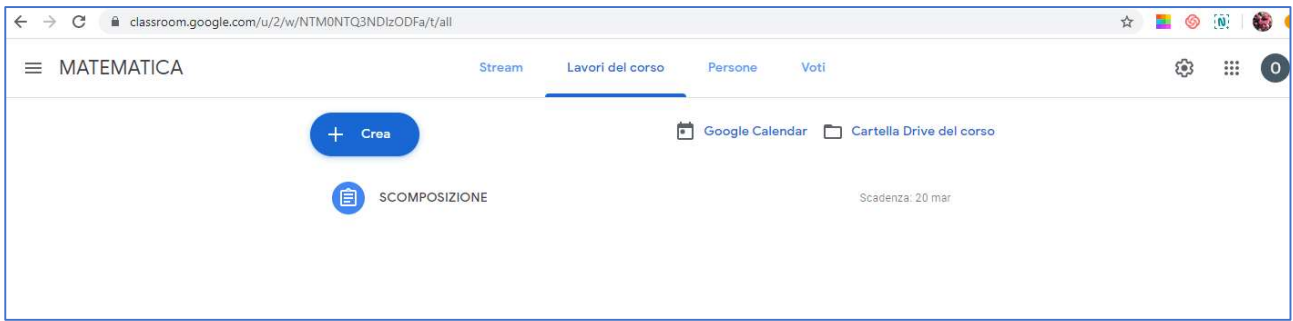
Entrare in Classroom



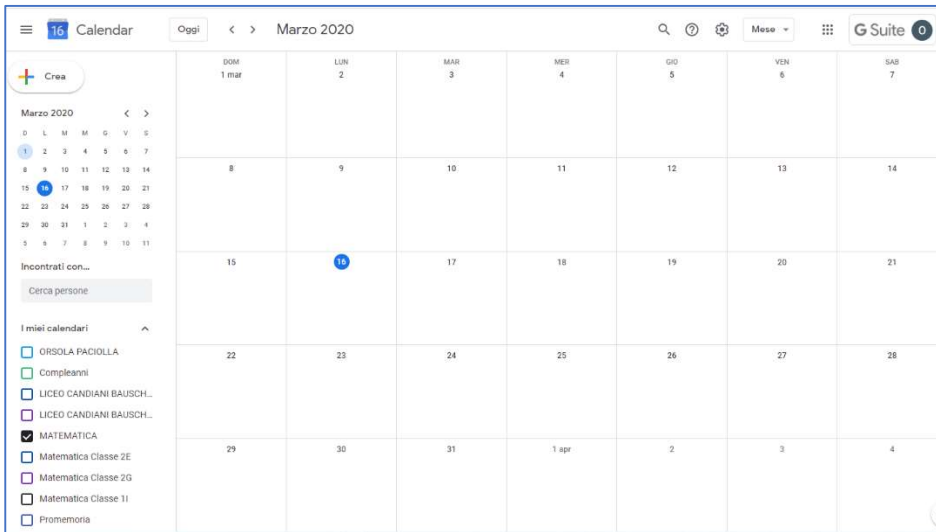
Entrare nel corso



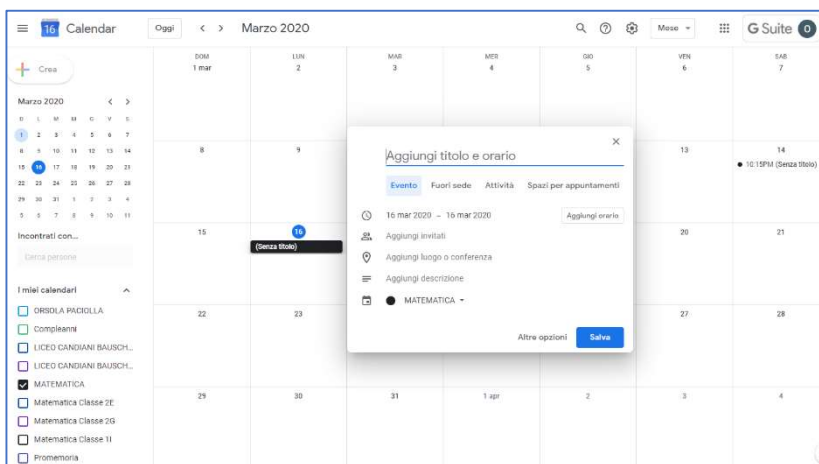
Aprire la sezione lavori del corso



Cliccare su GOOGLE CALENDAR



creare l'evento



aggiungere il titolo

aggiungere l'orario

condividere con la classe

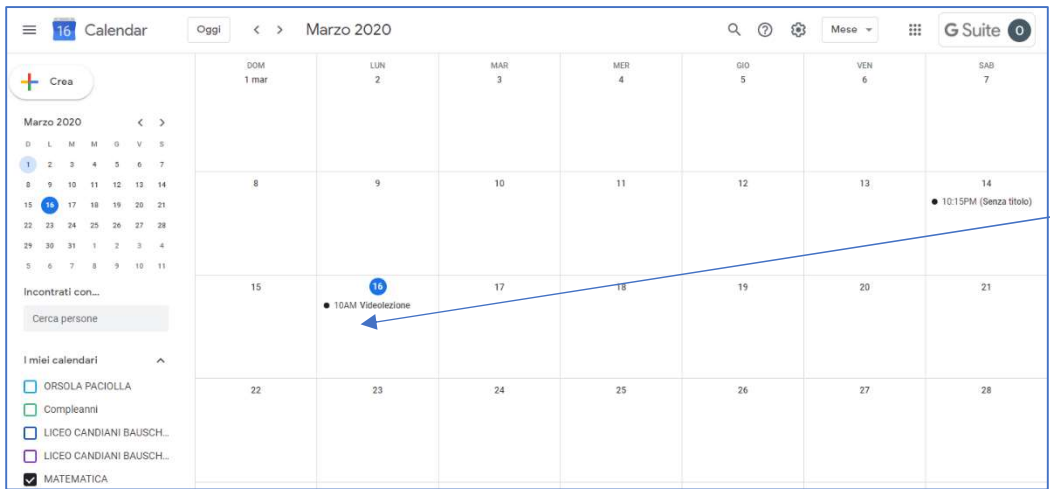
clickare su altre opzioni

APPARE

Cliccare su **AGGIUNGI VIDEOCONFERENZA**

SELEZIONARE HANGOUTS MEET

SALVARE

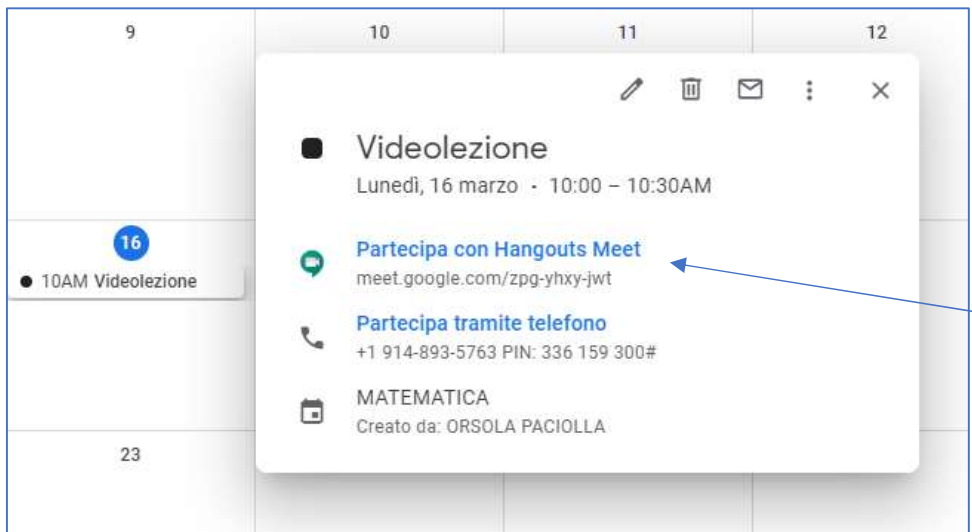


SUL
CALENDARIO
APPARE
L'EVENTO
SALVATO

PER PARTECIPARE ALLA RIUNIONE

CLICCARE SULL'EVENTO

appare



clickare su

Partecipa con
Hangouts Meet